|  |
| --- |
| logo UEU kecil |
| **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL 2017/2018** |
| **PELAKSANA AKADEMIK MATAKULIAH UMUM (PAMU)** |
| **UNIVERSITAS ESA UNGGUL** |
|  |
| **Mata Kuliah** | **:** | **PENGANTAR APLIKASI KOMPUTER** | **Kode MK** | **:** | **ESA121** |
| **Mata Kuliah Prasyarat** | **:** | - | **Bobot MK** | **:** | **2 SKS** |
| **Dosen Pengampu** | **:** | **Fachmi Tamzil** | **Kode Dosen** | **:** | **5346** |
| **Alokasi Waktu** | **:** | **2 x 50 menit** |
| **Capaian Pembelajaran** | **:** |

|  |
| --- |
| Dalam mata kuliah ini diperkenalkan konsep komputer sebagai suatu sistem terpadu dari hardware. Pembahasannya juga mencakup aplikasi komputer untuk pengolahan kata dan data, penyajian presentasi, serta pencarian sumber informasi di internet. |
| Setelah menyelesaikan mata kuliah ini, mahasiswa mampu menggunakan paket softwarere aplikasi seperti Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint, dan dapat mencari sumberer informasi melaluilui internet.  |

  |
|  |  |  |
| **SESI** | **KEMAMPUAN****AKHIR** | **MATERI** **PEMBELAJARAN** | **BENTUK PEMBELAJARAN** | **SUMBER** **PEMBELAJARAN** | **INDIKATOR****PENILAIAN** |
| 1 | Mahasiswa mampu menjawab TES kemampuan materi perkuliahan khususnya Ms. Office dan identitas dirinya | Menyebutkan dan menjelaskan tentang semua software Ms.Office Menjelaskan Operating System dan perkembanganyaMenjelaskan sekilas tentang LAN Network | Metoda:contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Unisbank Semarang, 2004, Microsoft Office, Penerbit Andi, Yogyakarta | Software Ms. Office, perangkat keras (hardware), perangkat lunak (software) dan jaringan (networking) |
| **SESI** | **KEMAMPUAN****AKHIR** | **MATERI** **PEMBELAJARAN** | **BENTUK PEMBELAJARAN** | **SUMBER** **PEMBELAJARAN** | **INDIKATOR****PENILAIAN** |
| 2 | Mahasiswa mampu menjelaskan tentang dasar-dasar Internet dan dapat menggunakan elearning & Blog | EmailSearch Engine (Google)Download dan Upload filePenjelasan tentang e-learning serta manfaatnyaPengenalan dan Pembahasan fasilitas elearning & Blog  | Media :contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Unisbank Semarang, 2004, Microsoft Windows XP, Penerbit Andi, YogyakartaRusli, Komara, 2001. Dunia Tanpa Batas (Panduan Penggunaan Internet bagi Awam). Bandung, Studio Driya Media. | Berkomunikasi lewat email, mencari dan mendownload artikel menggunakan internet, menggunakan fasilitas elearning untuk mengambil data dan mengupload artikel serta penggunaan forum |
| 3 | Mahasiswa mampu mempraktekkan apa yang sudah dijelaskan diberikan oleh instruktur tentang Blog & Wordpress | Penjelasan tentang Wordpress Membahas komponen blogLatihan membuat blog pribadiEdit konten blog (Domain, posting, page, image & Video) | Metoda :contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Rusli, Komara, 2001. Dunia Tanpa Batas (Panduan Penggunaan Internet bagi Awam). Bandung, Studio Driya Media. | Mengetik dan mengedit Blog dengan tools Wordpress  |
| **SESI** | **KEMAMPUAN****AKHIR** | **MATERI** **PEMBELAJARAN** | **BENTUK PEMBELAJARAN** | **SUMBER** **PEMBELAJARAN** | **INDIKATOR****PENILAIAN** |
| 4 | Mahasiswa mampu mempraktekkan apa yang sudah dijelaskan diberikan oleh instruktur tentang Microsoft Word | Page BorderDrawing ToolsBullets and Numbering(terutama format outline numbered sebagai contoh daftar isi pada penyusunanskripsi) | Metoda :contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Wahana Komputer, 2005. Microsoft Office 2003, Penerbit Andi, Yogyakarta | Mengetik dan mengedit dokumen dengan cepat |
| 5 | Mahasiswa mampu mempraktekkan apa yang sudah dijelaskan diberikan oleh instruktur tentang Microsoft Word | Table (create table, insert dan delete rows and column, Merge and Split Cell, Alignment Cell, Border and Shading)Mail Merge (dengan data yang sudah ada dan dengan data baru) | Media problem base learningMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Wahana Komputer, 2005. Microsoft Office 2003, Penerbit Andi, Yogyakarta | Membuat page border dan daftar isi pada Microsoft Word |
| 6 | Mahasiswa mampu menguasai Microsoft Office terutama Microsoft Word | Mempersilakan mahasiswa untuk bekerja menjawab soal Kuis Microsoft WordMengetik DokumenMengedit dokumenMenggunakan aplikasi mailmerge di Microsoft Word | Metoda :contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Wahana Komputer, 2005. Microsoft Office 2003, Penerbit Andi, Yogyakarta | Membuat tabel dan penggunaan fasilitas mail merge pada Microsoft Word |
| **SESI** | **KEMAMPUAN****AKHIR** | **MATERI** **PEMBELAJARAN** | **BENTUK PEMBELAJARAN** | **SUMBER** **PEMBELAJARAN** | **INDIKATOR****PENILAIAN** |
| 7 | Mahasiswa mampu mempraktekkan apa yang sudah dijelaskan diberikan oleh dosen tentang Microsoft PowerPoint | Pengenalan MenuDesain dengan template dan dengan background warna dan gambarEfek-efek animasi sederhana | Metoda :contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Yoevestian,Whindy, 2007.Tip Menyusun Presentasi Efektif dengan PowerPoint 2007,Editor, Penerbit:PT Elex Media Komputindo. Jakarta. | Mempraktekkan membuat presentasi dengan menggunakan Microsoft Power Point |
| 8 | Mahasiswa mampu mempresentasikan apa yang telah mereka buat dengan menggunakan Microsoft Power Point | Mahasiswa mempresentasikan tugasnya sesuai dengan waktu yang diberikan. Mengumpulkan file | Metoda :contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | Yoevestian,Whindy, 2007.Tip Menyusun Presentasi Efektif dengan PowerPoint 2007,Editor, Penerbit:PT Elex Media Komputindo. Jakarta | Mempraktekkan membuat presentasi dengan menggunakan Microsoft Power Point Mahasiswa dapat mempresentasikan presentasi yang telah mereka buat di depan kelas  |
| 9 | Mahasiswa mampu menggunakan Microsoft Excel untuk melakukan perhitungan sederhana | Membuat tabel dan mengatur format tablePenjelasan Format CellFungsi Matematika sederhana(+, -, /, \*, ^) Pembuatan grafik/chart | Metoda :contextual instructionMedia : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web  | A.Fauzi Johar Arifin, 2006, Bank Soal Excel, Elex Media Komputindo, YogyakartaAlam, M. Agus J, 2007. Microsoft Office Excel 2007, Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta. | Menyelesaikan perhitungan sederhana dengan rumus menggunakan Microsoft Excel |
| **SESI** | **KEMAMPUAN****AKHIR** | **MATERI** **PEMBELAJARAN** | **BENTUK PEMBELAJARAN** | **SUMBER** **PEMBELAJARAN** | **INDIKATOR****PENILAIAN** |
| 10 | Mahasiswa mampu menggunakan fungsi olah data dan logika di Microsoft Excel | Fungsi Excel untuk mengolah data: SUM, AVERAGE, MAX, MIN, COUNTIFFungsi logika untuk dua kondisi atau lebih dengan menggunakan fungsi IF di Microsoft Excel | Metoda :contextual instruction Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | A.Fauzi Johar Arifin, 2006, Bank Soal Excel, Elex Media Komputindo, YogyakartaAlam, M. Agus J, 2007. Microsoft Office Excel 2007, Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta. | Mengerjakan latihan yang diberikan dengan menggunakan fungsi olah data dan logika |
| 11 | Mahasiswa mampu menggunakan fungsi mengklasifikasikan data dengan menggunakan Microsoft Excel | Fungsi mengklasifikasikan data dengan menggunakan fungsi VLOOKUP DAN HLOOKUP | Metoda :contextual instruction Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web | A.Fauzi Johar Arifin, 2006, Bank Soal Excel, Elex Media Komputindo, YogyakartaAlam, M. Agus J, 2007. Microsoft Office Excel 2007, Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta | Mengerjakan latihan yang diberikan dengan menggunakan fungsi mengklasifikasikan data |
| **SESI** | **KEMAMPUAN****AKHIR** | **MATERI** **PEMBELAJARAN** | **BENTUK PEMBELAJARAN** | **SUMBER** **PEMBELAJARAN** | **INDIKATOR****PENILAIAN** |
| 12 | Mahasiswa mampu menggunakan fungsi logika dan fungsi mengklasifikasikan data dengan menggunakan Microsoft Excel | Fungsi gabungan antara fungsi logika dan fungsi mengklasifikasikan data dengan menggunakan fungsi IF, VLOOKUP dan HLOOKUP | Metoda :contextual instruction Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web,  | A.Fauzi Johar Arifin, 2006, Bank Soal Excel, Elex Media Komputindo, YogyakartaAlam, M. Agus J, 2007. Microsoft Office Excel 2007, Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta. | Mengerjakan latihan yang diberikan dengan  menggunakan fungsi logika dan fungsi mengklasifikasikan data |
| 13 | Mahasiswa mampu mempraktekkan apa yang sudah dijelaskan diberikan oleh instruktur tentang Microsoft Access | Membuat Data base , import data & export data dari aplikasi lainnya | Metoda cooperative learning dan small group discussion Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web  | Alam, M. Agus J, 2007. Microsoft Office Excel 2007, Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta. | Mengerjakan latihan yang diberikan dengan menggunakan aplikasi Ms. Acces |
| 14 | Mahasiswa dapat mengerjakan soal QUIZ | Soal – Soal QUIZ | Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard, web  | A.Fauzi Johar Arifin, 2006, Bank Soal Excel, Elex Media Komputindo, Yogyakarta | Mengerjakan latihan yang diberikan & Review menjelang Ujian Akhirfungsi  |

**EVALUASI PEMBELAJARAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SESI** | **PROSE-DUR** | **BENTUK** | **SEKOR > 77** **( A / A-)** | **SEKOR > 65****(B- / B / B+ )** | **SEKOR > 60****(C / C+ )** | **SEKOR > 45****( D )** | **SEKOR < 45****( E )** | **BOBOT** |
| 1 | *Pos test* | **Latihan**Mahasiswa menggunakan internet dan menarik artikel terbaru tentang Teknologi Informiasi | Mahasiswa mampu menggunakan operating system dengan sangat terampil. Bila menggunakan internet dengan trampil. | Mahasiswa mampu dan terampil menggunakan operating system dan menggunkan internet | Mahasiswa pemula dalam mengoperasikan operating system dan sangay berusaha untuk belajar. | Mahasiswa yang terlambat dan kurang aktif | Mahasiswa yang tidak hadir | 5% |
| 2 | *Pre test* dan *post test* | **Latihan**Mahasiswa mengirimkan tugas melalui internet.Membuat blog | Mahasiswa memberikan hasil print out atau mengirimkan email tulisan yang di ambil dari internet  | Mahasiswa sudah men down loud artikel di internet tapi belum mengirimkan artikelnya ke dosen | Mahasiswa sudah meng down loud artikel tetapi artikelnya tidak ada kaitannya dengan komputer | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5 % |
| 3 | *Pre test,* dan *post test* | **Tugas**Membuat blog, meyisipkan artikel dan menuliskan aetikel di blog | Mahasiswa membuat blog dan menggunakan fasilias yang ada di blog dan sudah terampil | Mahasiswa membuat blog dan menggunakan fasilias yang ada di blog dan belum terampil | Mahasiswa membuat blog dan menggunakan fasilias yang ada di blog dan belum bisa terampil | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 10% |
| 4 | *Pre test*dan *post test* | **Latihan**Mahasiswa diberikan tugas menliskan artikel sesuai jurusannya dengan latihan membuat Page Border.Drawing ToolsBullets and NumberingFormat out line numbered  | Mahasiswa mampu dan sudah mahir membuat dokumentasi word dengan memberi kan header, page dan variasi bullets  | Mahasiswa mampu dan belum terampil membuat dokumentasi word dengan memberi kan header, page dan variasi bullets | Mahasiswa mampu dan belum bisa mengoperasikan dokumentasi word dengan baik seperti mengoperasikan memberi kan header, page dan variasi bullets | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5% |
| 5 | *Pre**test*dan *post test* | **Latihan**Meng create table,insert dan delete rows and column, Merge and Split Cell. Latihan Mail Merge draft surat sudah disediakan. | Mahasiswa sudah mampu, mahir dan paham menggunakan mailmerge | Mahasiswa sudah mampu**,** dan paham menggunakan mailmerge | Mahasiswa sudah paham menggunakan mailmerge | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5% |
| 6 | *Pre**test*dan *post test* | **Latihan** Mengetik DokumenMenggunakan aplikasi mailmerge | Mahasiswa sudah mampu, mahir dan paham menggunakan mailmerge | Mahasiswa sudah mampu,dan paham menggunakan mailmerge | Mahasiswa sudah paham menggunakan mailmerge | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5% |
| 7 | *Pre**test*dan *post test* | **Quiz** | Mahasiswa mampu menggunakan semua fungsi word table, insert dan mail merge. Berikut mengcopy memahami datanya mail merge | Mahasiswa mampu menggunakan semua fungsi word table, insert dan mail merge.Tidak mengcopy datanya mail merge | Mahasiswa mampu menggunakan semua fungsi word table, insert dan tidak bisa mengerjakan mail merge. | Mahasiswa hanya mengerjakan ketikan tidak bisa table dan mail merge. | Mahasiswa tidak hadir | 15% |
| 8 | *Pre**test*dan *post test* | **Latihan**membuat power point memanfaatkan animasi dan background warna dan gambar ,Efek-efek animasi sederhana | Mahasiswa mengerjakan tugas power point sesuia dengan instruksi tugas. Dan terampil. | Mahasiswa mengerjakan tugas power point sesuia dengan instruksi tugas | Mahasiswa mengerjakan tugas power point belum mahir | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5% |
| 9 | *Pre**test*dan *post test* | **Tugas**Berikan latihan dengan angka dan tampilan gunakan format Cell. | Mahasiswa sudah mampu menggunakan excel dan memformat angka, date dengan mahir dan paham. | Mahasiswa sudah mampu menggunakan excel dan memformat angka, date tetapi belum paham . | Mahasiswa belum paham menggunakan excel dan memformat angka, date dengan mahir. | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 10% |
| 10 | *Pre test* dan *post test* | **Latihan**Mahasiswa latihan membuat grafik.Fungsi SUM, SUMIF AVERAGE, MAX, MIN, COUNTIF, COUNTIF | Mahasiswa sudah mampu, mahir dan paham menggunakan fungsi-fugsi grafik sesuai dengan grafik yang di minta dalalm tugas  | Mahasiswa sudah mampu dan belum paham menggunakan fungsi-fugsi grafik sesuai dengan grafik yang di minta dalalm tugas.  | Mahasiswa belum mampu dan paham menggunakan fungsi-fugsi grafik sesuai dengan grafik yang diminta dalam tugas.  | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5% |
| 11 | *Pre**test*dan *post test* | **Latihan**Fungsi VLOOKUP danHLOOKUP | Mahasiswa sudah mampu, mahir dan paham menggunakan fungsi-fugsi table VLOOKUP sesuai dengan kasus yang diberikan  | Mahasiswa sudah mampu dan belum paham menggunakan fungsi-fugsi table VLOOKUP .  | Mahasiswa belum mampu dan paham menggunakan fungsi-fugsi VLOOKUP.  | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5% |
| 12 | *Pre**test*dan *post test* | **Latihan**Fungsi VLOOKUP danHLOOKUP | Mahasiswa sudah mampu, mahir dan paham menggunakan fungsi-fugsi table HLOOKUP sesuai dengan kasus yang diberikan. | Mahasiswa sudah mampu dan belum paham menggunakan fungsi-fugsi table HLOOKUP..  | Mahasiswa belum mampu dan paham menggunakan fungsi-fugsi HLOOKUP.  | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5% |
| 13 | *Pre**test*dan *post test* | **Latihan**Memberikan kasus fungsi IF dengan menggabungkan fungsi VLOOKUP dan HLOOKUP | Mahasiswa sudah mampu, mahir dan paham menggunakan fungsi-fugsi table HLOOKUP dan IF sesuai dengan kasus yang diberikan. | Mahasiswa sudah mampu dan belum paham menggunakan fungsi-fugsi table HLOOKUP dan IF  | Mahasiswa belum mampu dan paham menggunakan fungsi-fugsi HLOOKUP dan IF.  | Mahasiswa belum mengerjakan tugasnya. Malas tidak ada inisiatif | Mahasiswa tidak hadir | 5 % |
| 14 | *Pre**test*dan *post test* | **Quiz** | Mahasiswa bisa mengerjakan quiz lebih cepat dari waktu yang ditentukan dan jawaban benar. | Mahasiswa bisa mengerjakan quiz lebih cepat dari waktu yang ditentukan dan jawaban masih belum benar | Mahasiswa bisa mengerjakan quiz lebih tetapi jawaban masih belum benar | Mahasiswa belum bisa mengerjakan quiznya. Dam masih bertanya-tanya. | Mahasiswa tidak hadir | 15% |

**Komponen penilaian :**

1. Kehadiran = 10 %
2. Tugas = 20 %
3. UTS = 30 %
4. UAS = 40 %

**Referensi**

1. Wahana Komputer, 2005. Microsoft Office 2003, Penerbit Andi, Yogyakarta
2. Unisbank Semarang, 2004, Microsoft Windows XP, Penerbit Andi, Yogyakarta
3. A.Fauzi & Johar Arifin, 2006, Bank Soal Excel, Elex Media Komputindo, Yogyakarta
4. Alam, M. Agus J, 2007. Microsoft Office Excel 2007, Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta.
5. Yoevestian, Whindy, 2007. Tip Menyusun Presentasi Efektif dengan PowerPoint 2007, Penerbit:PT Elex Media Komputindo. Jakarta.
6. Rusli, Komara, 2001. Dunia Tanpa Batas (Panduan Penggunaan Internet bagi Awam). Bandung, Studio Driya Media.

**Jakarta,**

**Mengetahui, Dosen Koordinator,**

**Drs. Aliaras Wahid, MM Fachmi Tamzil**

**Ketua PAMU**